

Российская Федерация  
Мурманская область

АДМИНИСТРАЦИЯ  
города Апатиты

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 08 » 12 2015

№ 1567

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), расположенные на территории муниципального образования города Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города Апатиты от 24.05.2011 № 576 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг (исполнения государственных и муниципальных функций), осуществляемых по обращениям заявителей» **постановляю:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), расположенные на территории муниципального образования города Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области» (далее – регламент), утвержденный постановлением Администрации города Апатиты от 24.07.2014 № 898 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Апатиты от 24.12.2014 № 1634, от 23.01.2015 № 53), следующие изменения:

1.1. В пункте 1.1 раздела 1 регламента слова «муниципального казённого учреждения «Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области» (далее – Управление образования)» заменить словами «Управления образования Администрации города Апатиты Мурманской области (далее – Управление образования)».

1.2. Подпункт 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 регламента изложить в следующей редакции:

«1.3.3. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется с использованием:

- средств телефонной связи;
- средств почтовой связи;
- электронной почты;
- информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе на региональном портале государственных и муниципальных услуг: 51.gosuslugi.ru;
- средств массовой информации;
- информационных стендов, расположенных в Управлении образования и дошкольных образовательных организациях;
- в Муниципальном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Апатиты» (далее – МКУ «МФЦ г.Апатиты»), расположенном по адресу: 184209, Мурманская область, г.Апатиты, ул. Ферсмана, д.6.».

1.3. Подпункт 1.3.7 пункта 1.3 раздела 1 регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Должностное лицо информирует заявителей о возможности подачи заявления и необходимых документов через МКУ «МФЦ г.Апатиты».».

1.4. Подпункт 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«При предоставлении муниципальной услуги в части приема заявлений и постановки на учет ребенка для зачисления в ДОО Управление образования осуществляет межведомственное взаимодействие с МКУ «МФЦ г.Апатиты» в порядке, установленном соглашением.».

1.5. Подпункт 2.6.4 пункта 2.6 раздела 2 регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявление и документы, предусмотренные п.2.6.1, п.2.6.3, могут быть предоставлены в МКУ «МФЦ г.Апатиты».».

1.6. Пункт 2.9 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.9. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части зачисления детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования

В предоставлении муниципальной услуги может быть отказано по заявлению заявителя, по причине отсутствия в дошкольном образовательном учреждении свободных мест.

В случае отсутствия мест в дошкольном образовательном учреждении родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другое дошкольное образовательное учреждение обращаются непосредственно в Управление образования города Апатиты.».

1.7. Раздел 2 дополнить пунктом 2.13 следующего содержания:

«2.13. Прочие требования к предоставлению муниципальной услуги

2.13.1. Предоставление муниципальной услуги может осуществляться через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в порядке, установленном соглашением между Администрацией города Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области и МКУ «МФЦ г.Апатиты».

В этом случае заявление и документы, установленные п.2.6.1, п.2.6.3 регламента, предоставляются заявителем в МКУ «МФЦ г.Апатиты».

1.8. Подпункт 3.3.1 пункта 3.3 раздела 3 регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является представление заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.6 регламента, направленных заявителем по почте, в электронной форме, представленных лично (либо законным представителем), поступивших в Управление образования через МКУ «МФЦ г.Апатиты».

Заявитель имеет право подать заявление о постановке на учет для зачисления в ДОО по достижении ребенком возраста 2-х месяцев.».

1.9. Пункт 3.3 раздела 3 дополнить подпунктом 3.3.9 следующего содержания:

«3.3.9. Прием и регистрация заявления и документов от МКУ «МФЦ г.Апатиты» на предоставление муниципальной услуги

МКУ «МФЦ г.Апатиты» передает в Управление образования заявление и документы, полученные от заявителя в течение одного рабочего дня с момента получения запроса от заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

В день поступления заявления и документов из МКУ «МФЦ г.Апатиты» должностное лицо Управления образования, ответственное за делопроизводство, регистрирует их в базе данных входящей корреспонденции и передает начальнику Управления образования или иному уполномоченному им лицу.

Начальник Управления либо иное уполномоченное им лицо в течение одного рабочего дня со дня получения поступивших заявления и документов от должностного лица, ответственного за делопроизводство, визирует заявление и передает должностному лицу Управления образования, ответственному за делопроизводство.

Должностное лицо Управления образования, ответственное за делопроизводство, в день получения заявления и документов от начальника Управления образования либо иного уполномоченного им лица передает заявление и документы должностному лицу Управления, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Должностное лицо Управления образования, ответственное за предоставление муниципальной услуги, при получении документов от должностного лица, ответственного за делопроизводство:

- проверяет наличие всех документов, необходимых для исполнения муниципальной услуги, и их надлежащее оформление;
- проверяет правильность заполнения заявления и соответствие изложенных в нем сведений предоставленным документам.

Должностное лицо Управления образования, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня со дня окончания проверки поступивших документов выполняет одно из следующих административных действий:

- а) в случае наличия основания для отказа, указанного в подпункте регламента:
  - подготавливает уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин их возврата в случае установления отсутствия необходимых документов либо несоответствия требованиям, установленным

регламентом, и передает его вместе с документами начальнику Управления образования или иному уполномоченному им должностному лицу;

б) в случае отсутствия основания для отказа, указанного в пункте регламента:

- регистрирует заявление в АИС «ЭДС»;
- заполняет уведомление о приеме заявления и документов.

Начальник Управления образования или иное уполномоченное им должностное лицо в течение одного рабочего дня со дня получения от должностного лица Управления образования, ответственного за предоставление муниципальной услуги, письма о возвращении документов заявителю или заполненное уведомление о приеме заявления и документов, подписывает его и передает вместе с документами должностному лицу Управления образования, ответственному за делопроизводство.

Должностное лицо Управления образования, ответственное за делопроизводство, в день получения от начальника Управления образования или иного уполномоченного им должностного лица подписанного письма о возвращении документов заявителю с документами или заполненное уведомление о приеме заявления и документов регистрирует его в базе данных исходящей документации направляет заявителю простым почтовым отправлением.»

1.10. Пункт 5.5 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Прием жалоб осуществляется:

- Управлением образования по адресу: 184209, Мурманская область, г. Апатиты, ул. Дзержинского, д. 55, e-mail: [edu\\_apatity@bk.ru](mailto:edu_apatity@bk.ru);

- Администрацией города Апатиты по адресу: 184209, Мурманская область, г. Апатиты, пл. Ленина, д. 1, e-mail: [madm@apatity-city.ru](mailto:madm@apatity-city.ru), в рабочие дни: понедельник - четверг с 08.30 до 17.00, пятница с 08.30 до 16.45; перерыв с 12.45 до 14.00;

- МКУ «МФЦ г. Апатиты» по адресу: 184209, Мурманская область, г. Апатиты, ул. Ферсмана, д. 6.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При поступлении жалобы в МКУ «МФЦ г. Апатиты» обеспечивает ее передачу в Управление образования в течение одного рабочего дня со дня подачи жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МКУ «МФЦ г. Апатиты» рассматривается Управлением образования.»

1.11. Приложения №№1,2,3,4,5,8,10 изложить в новой редакции согласно Приложениям №№1,2,3,4,5,6,7 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Кательникову С.С.

**Глава администрации**

**Н.А.Бова**

Рассылка: дело, Управление образования (2), газета «Кировский рабочий», Регистр.  
Т.А.Сусь  
25308

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
города Апатиты  
от 08.12.2015 № 1567

«Приложение № 1  
к административному регламенту предоставления  
муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и  
зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения,  
реализующие основную образовательную программу дошкольного  
образования (детские сады), расположенные на территории  
муниципального образования города Апатиты с подведомственной  
территорией Мурманской области»

## СВЕДЕНИЯ

### О МЕСТОНАХОЖДЕНИИ, КОНТАКТНЫХ ТЕЛЕФОНАХ (ТЕЛЕФОНАХ ДЛЯ СПРАВОК), АДРЕСАХ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ И ГРАФИКЕ РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области.  
Адрес: 184209, Мурманская область, г. Апатиты, ул. Держинского, д. 55.  
Контактные телефоны: (815 55) 20870, (815 55) 24773, (815 55) 20673.  
Факс: (815 55) 20870.

Адрес электронной почты: [edu\\_apatity@bk.ru](mailto:edu_apatity@bk.ru).

Сайт образовательного портала города Апатиты: [www.edu.apatity.ru](http://www.edu.apatity.ru)

График работы:

Понедельник – четверг 8.30 - 17.00

Пятница 8.30 - 16.45

Перерыв на обед 12.45 - 14.00

Суббота, воскресенье - выходной

№ п/п	Полное наименование ОО	Юридический адрес ОО	Фактический адрес осуществления образовательной деятельности	График приема граждан	Телефоны ОУ	Адрес электронной почты	Адрес официального сайта ОУ
1	2 муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 1	5 184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Бредова, д. 19-а	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Бредова, д. 19-а	понедельник, четверг с 15.00 до 18.00	8 (81555) 65558	<a href="mailto:dou1-apatity@bk.ru">dou1-apatity@bk.ru</a>	<a href="http://dou1.aprec.ru">http://dou1.aprec.ru</a>
1	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 7	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, пр-кт Сидоренко, д. 24	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, пр-кт Сидоренко, д. 24	понедельник, четверг с 15.00 до 18.00	(81555) 73777	<a href="mailto:dou7-apatity@bk.ru">dou7-apatity@bk.ru</a>	<a href="http://dou7.ru">http://dou7.ru</a>
2	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 10	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Козлова, д. 19А	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Козлова, д. 19А	понедельник, четверг с 15.00 до 18.00	(81555) 24404 (81555) 24000	<a href="mailto:dou10-apatity@bk.ru">dou10-apatity@bk.ru</a>	<a href="http://dou10-apatity.ru">http://dou10-apatity.ru</a>
3	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 15	184200, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Ферсмана, д.38а	184200, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Ферсмана, д.38а	понедельник, четверг с 15.00 до 18.00	(81555) 25564 (81555) 20811	<a href="mailto:dou15-apatity@bk.ru">dou15-apatity@bk.ru</a>	<a href="http://ds15-apatity.ru/">http://ds15-apatity.ru/</a>
4	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 17	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Северная, д.22а	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Северная, д.22а	понедельник, четверг с 15.00 до 18.00	(81555) 61124 (81555) 62406	<a href="mailto:dou17-apatity@bk.ru">dou17-apatity@bk.ru</a>	<a href="http://dou17.aprec.ru">http://dou17.aprec.ru</a>
5	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 17	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Северная, д.21-а	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Северная, д. 17а	понедельник, четверг с 15.00 до 18.00	(81555) 62410	<a href="mailto:dou21-apatity@bk.ru">dou21-apatity@bk.ru</a>	<a href="http://dou21.aprec.ru">http://dou21.aprec.ru</a>
6	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад присмотра и оздоровления № 21	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Гайдара, д.1а	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Гайдара, д.1а	понедельник, четверг с 15.00 до 18.00	(81555) 22576 (81555) 23940	<a href="mailto:dou31-apatity@bk.ru">dou31-apatity@bk.ru</a>	<a href="http://dou31.aprec.ru">http://dou31.aprec.ru</a>
7	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 31	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Держинского, д.21	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Держинского, д.21	понедельник, четверг с 15.00 до 18.00	(81555) 22557 (81555) 23035	<a href="mailto:dou35-apatity@bk.ru">dou35-apatity@bk.ru</a>	<a href="http://dou35.aprec.ru">http://dou35.aprec.ru</a>
8	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 35	ул.Держинского,д.32	ул.Держинского,д.32				

9	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 46	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул.Фестивальная, д.11а	а	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул.Фестивальная, д.11а	понедельник, четверг с 15.00 до 18.00	(81555) 76474	dou46-apatity@bk.ru	<a href="http://dou46.aprec.ru">http://dou46.aprec.ru</a>
10	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 48	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Бредова, д.44		184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Бредова, д.44 ул. Строителей, д. 115	понедельник, четверг с 15.00 до 18.00	(81555) 23437 (81555) 65110	dou48-apatity@bk.ru	<a href="http://ds-ivushka.ru">http://ds-ivushka.ru</a>
11	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 49»	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул.Дзержинского, д.18		184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул.Дзержинского, д.18 ул. Строителей, д.29а	понедельник, четверг с 15.00 до 18.00	(81555)22603 (81555) 24878	dou49-apatity@bk.ru	<a href="http://dou49-apatity.ru">http://dou49-apatity.ru</a>
12	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 50	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Дзержинского, д.33		184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Дзержинского, д.33	понедельник, четверг с 15.00 до 18.00	(81555) 23465	dou50-apatity@bk.ru	<a href="http://dou50.aprec.ru">http://dou50.aprec.ru</a>
13	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 54	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул.Ленина, д.7		184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул.Ленина, д.7 ул. Московская, д. 7	понедельник, четверг с 15.00 до 18.00	(81555) 62488 (81555) 76032	dou54-apatity@bk.ru	<a href="http://dou54.aprec.ru">http://dou54.aprec.ru</a>
14	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 56	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, пр-кт Сидоренко, д. 10		184209, Мурманская обл., г.Апатиты, пр-кт Сидоренко, д. 10	понедельник, четверг с 15.00 до 18.00	(81555) 73804	dou56-apatity@bk.ru	<a href="http://dou56.aprec.ru">http://dou56.aprec.ru</a>
15	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 58	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Жемчужная, д. 7		184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Жемчужная, д. 36 ул.Гладышева, д.8а	понедельник, четверг с 15.00 до 18.00	(81555) 71498 (81555) 71229 (81555) 71440	dou58-apatity@bk.ru	<a href="http://dou58.aprec.ru">http://dou58.aprec.ru</a>
16	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад компенсирующего вида № 59	184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Строителей, д. 117		184209, Мурманская обл., г.Апатиты, ул. Строителей, д. 117	понедельник, четверг с 15.00 до 18.00	(81555) 65111	dou59-apatity@bk.ru	<a href="http://dou59.ru">http://dou59.ru</a>
17	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад	184209, Мурманская обл., г. Апатиты, ул. Пушкина, д. 4а		184209, Мурманская обл., г. Апатиты, ул. Пушкина, д. 4а	понедельник, четверг с 15.00 до 18.00	(81555) 23420 (81555) 22244	dou61-apatity@bk.ru	<a href="http://dou61.pdf">http://dou61.pdf</a>

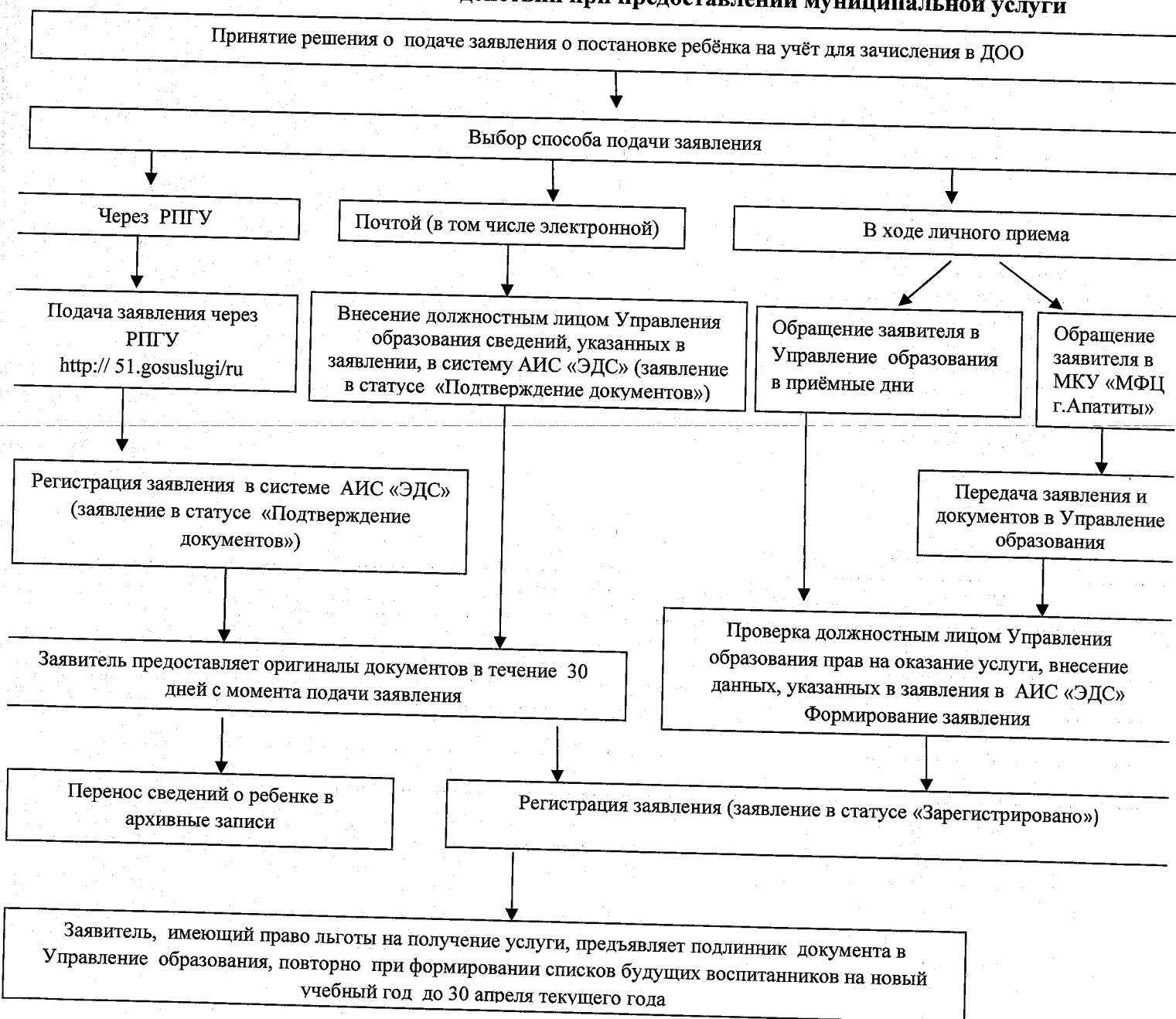
18	<p>общеразвивающего вида № 61  муниципальное бюджетное  дошкольное образовательное  учреждение детский сад  общеразвивающего вида № 68</p>	<p>184209, Мурманская  обл., г. Апатиты,  ул. Бредова, д. 18а</p>	<p>ул. Строителей, д.73  184209, Мурманская  обл., г. Апатиты,  ул. Бредова, д. 18а</p>	<p>понедельник,  четверг  с 15.00 до 18.00</p>	<p>(81555) 22987</p>	<p><a href="mailto:dou68-apatity@bk.ru">dou68-apatity@bk.ru</a></p>	<p><a href="http://www.detsad68.ru">http://www.detsad68.ru</a></p>
----	--	---	---	--	----------------------	---	--

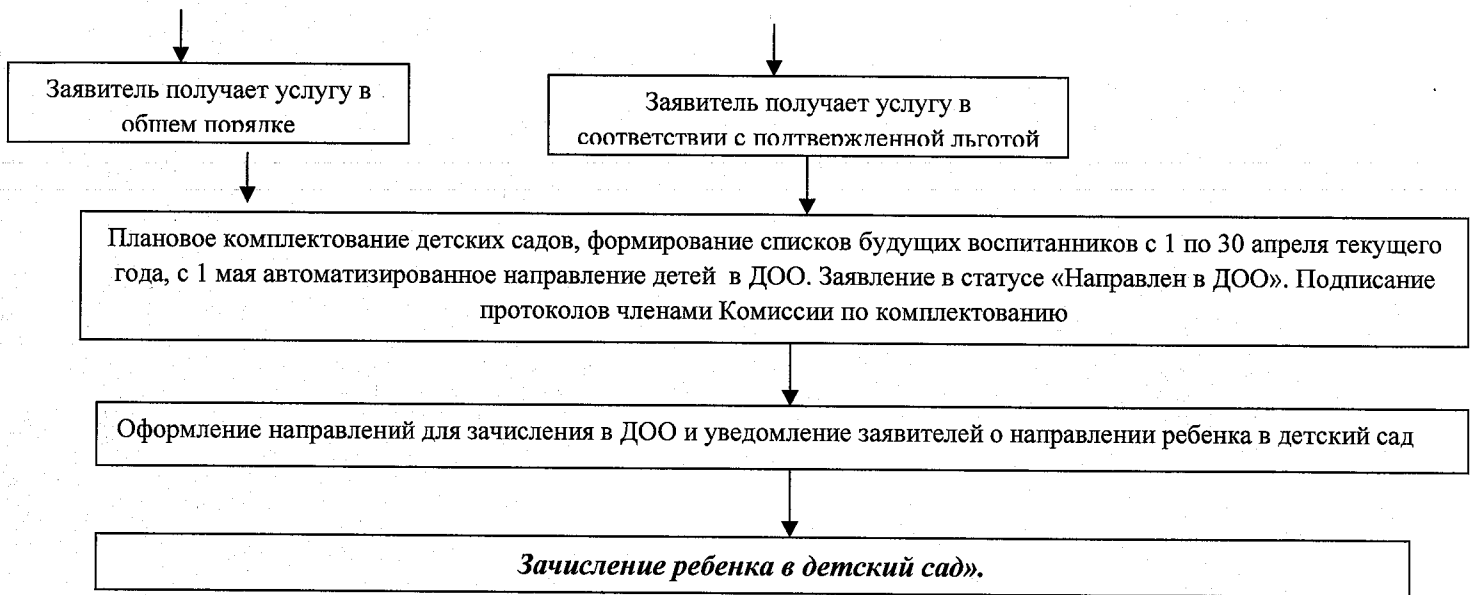


Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
города Апатиты  
от 08.12.2015 № 1567

«Приложение № 2  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Прием заявлений, постановка на учет и  
зачисление детей в муниципальные  
образовательные учреждения, реализующие  
основную образовательную программу  
дошкольного образования (детские сады),  
расположенные на территории  
муниципального образования города  
Апатиты с подведомственной территорией  
Мурманской области»

**Блок – схема**  
**последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги**





Приложение №3

к постановлению Администрации города  
Апатиты от 08.12.2015 № 1567

«Приложение №3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), расположенные на территории муниципального образования город Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области»

Управление образования Администрации  
города Апатиты Мурманской области

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)  
проживающего: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

**Заявление о постановке на учет для зачисления в ДОО**

Прошу поставить на учет на зачисление в дошкольную образовательную организацию, реализующую программы дошкольного образования, №

\_\_\_\_\_ (указать до 3-х организаций)  
моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребенка)  
дата рождения \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год рождения)  
свидетельство о рождении ребенка \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (№ и серия, кем и когда выдано)  
потребность ребенка по состоянию здоровья \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество матери \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество отца \_\_\_\_\_

данные документа, удостоверяющего личность \_\_\_\_\_

номер контактного телефона \_\_\_\_\_

наличие льгот, определенных действующим законодательством РФ на внеочередное или первоочередное предоставление места в дошкольной образовательной организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать право на льготу и наименование документа, номер, когда и кем выдано)

желаемая дата зачисления ребенка в дошкольную образовательную организацию \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_, согласна (согласен) на обработку и внесение указанных в заявлении персональных данных в электронный реестр.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_».

---

Приложение №4  
к постановлению Администрации  
города Апатиты от 08.12.2015 № 1562

«Приложение № 4  
к административному регламенту  
предоставления  
муниципальной услуги «Прием заявлений,  
постановка на учет и зачисление детей в  
муниципальные образовательные  
учреждения, реализующие основную  
образовательную программу дошкольного  
образования (детские сады), расположенные  
на территории муниципального образования  
город Апатиты с подведомственной  
территорией Мурманской области»

**Управление образования  
Администрации города Апатиты  
(бланк учреждения)**

### Уведомление

о постановке ребенка на учет для зачисления в дошкольную образовательную  
организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам  
дошкольного образования

Настоящее уведомление выдано гражданину \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

в том, что несовершеннолетний \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка)

зарегистрирован в электронной очереди (АИС «Электронный детский сад») и  
поставлен(а) на учет

для зачисления в дошкольную образовательную организацию № \_\_\_\_\_

Дата постановки на учет \_\_\_\_\_ Идентификационный номер \_\_\_\_\_

Должностное лицо  
Управления образования \_\_\_\_\_».  
(фамилия, имя, отчество должностного лица)

Приложение №5  
к постановлению Администрации города  
Апатиты от 08.12.2015 № 1567

«Приложение №5  
к административному регламенту предоставления  
муниципальной услуги «Прием заявлений,  
постановка на учет и зачисление детей в  
муниципальные образовательные учреждения,  
реализующие основную образовательную  
программу дошкольного образования (детские  
сады), расположенные на территории  
муниципального образования город Апатиты с  
подведомственной территорией Мурманской  
области»

**Заявление - отказ от предложенной ДОО  
с сохранением в списках очередников**

Начальнику Управления образования  
Администрации города Апатиты  
Мурманской области

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)  
\_\_\_\_\_ (проживающего по адресу)  
контактный телефон \_\_\_\_\_

**Заявление**

Я отказываюсь от направления в ДОО, предложенного для моего ребёнка

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, полная дата рождения ребёнка)  
в дошкольную образовательную организацию № \_\_\_\_\_  
так как \_\_\_\_\_  
(указать причину отказа)

Прошу сохранить в очереди для дальнейшего зачисления в ДОО № \_\_\_\_\_ и  
изменить дату желаемого зачисления на \_\_\_\_\_.  
О решении прошу сообщить по указанному  
телефону \_\_\_\_\_  
или по адресу: \_\_\_\_\_  
(можно указать адрес электронной почты)

Дата подачи заявления: \_\_\_\_\_  
Подпись заявителя: \_\_\_\_\_».

Приложение № 6  
к постановлению Администрации  
города Апатиты  
от 08.12.2015 № 1567

«Приложение № 8  
к административному регламенту  
предоставления  
муниципальной услуги «Прием заявлений,  
постановка на учет и зачисление детей в  
муниципальные образовательные  
учреждения, реализующие основную  
образовательную программу дошкольного  
образования (детские сады), расположенные  
на территории муниципального образования  
города Апатиты с подведомственной  
территорией Мурманской области»

Начальнику Управления образования  
Администрации города Апатиты

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

(проживающего по адресу)

контактный телефон \_\_\_\_\_

### Заявление

**о предоставлении информации о ходе оказания муниципальной услуги  
о постановке на учет для зачисления в ДОО**

Я являюсь родителем (законным представителем) ребенка \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

свидетельство о рождении ребенка \_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи)

на основании документа, удостоверяющего личность \_\_\_\_\_

Прошу предоставить информацию о ходе оказания муниципальной услуги о  
постановке на учет для зачисления в ДОО.

Информацию прошу предоставить (устно / письменно / по электронной почте)  
(необходимое подчеркнуть)

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку персональных данных о ребенке в АИС «ЭДС»

Дата подачи заявления \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_».

Приложение № 7  
к постановлению Администрации  
города Апатиты  
от 02.12.2015 № 1567

«Приложение № 10  
к административному регламенту  
предоставления  
муниципальной услуги «Прием заявлений,  
постановка на учет и зачисление детей в  
муниципальные образовательные  
учреждения, реализующие основную  
образовательную программу дошкольного  
образования (детские сады), расположенные  
на территории муниципального образования  
города Апатиты с подведомственной  
территорией Мурманской области»

**Управление образования  
Администрации города Апатиты  
Мурманской области  
(бланк учреждения)**

**Уведомление**

о регистрации заявления о предоставлении информации о ходе оказания  
муниципальной услуги о постановке на учет для зачисления в ДОО

Настоящее уведомление выдано гражданину \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

о регистрации заявления № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

о предоставлении информации о ходе оказания муниципальной услуги о  
постановке на учет для зачисления в ДОО  
№ \_\_\_\_\_

несовершеннолетнего \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

**Должностное лицо  
Управления образования**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество должностного лица)